

Passwesen im Vereinsbereich

1. Einleitung

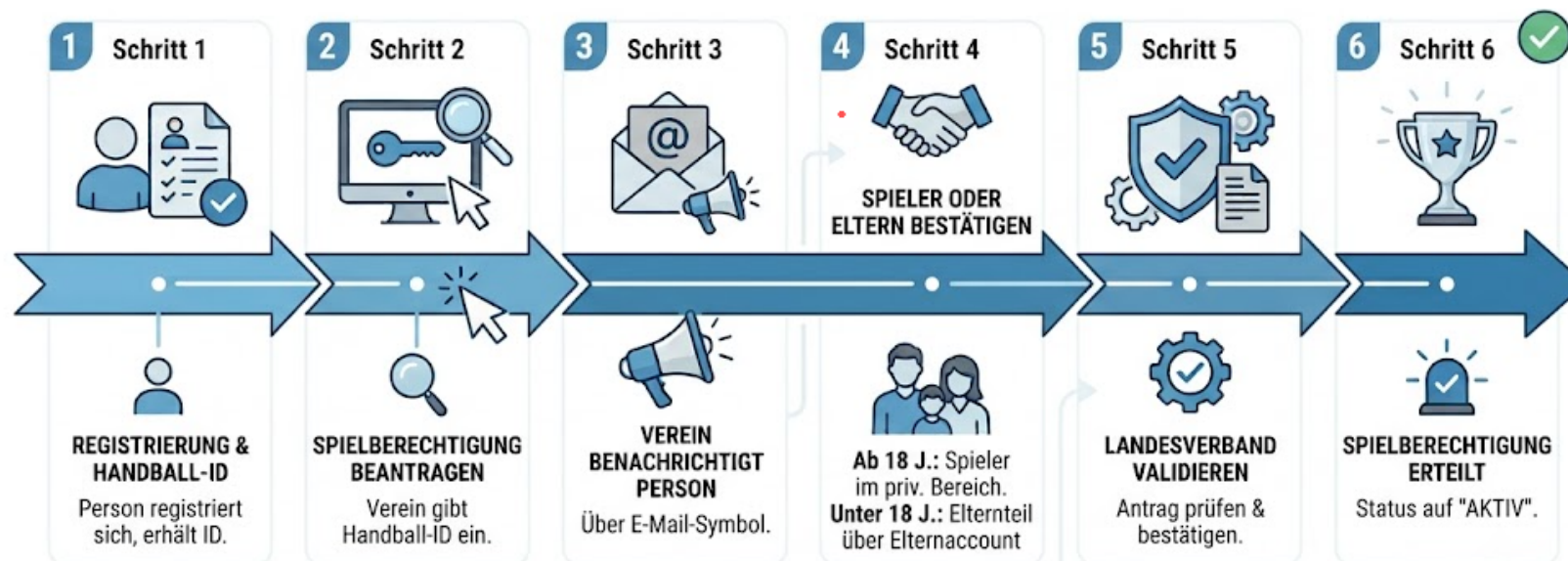
Diese Schulungsunterlage erklärt Schritt für Schritt, wie Vereine in Handball360 das Passwesen bearbeiten. Im Mittelpunkt steht der Antrag auf Erstaussstellung einer Spielberechtigung – vom Einstieg in den Vereinsbereich über die Antragstellung bis zur Bestätigung durch die Spielerin bzw. den Spieler und der abschließenden Validierung durch den Landesverband.

An einem Antrag auf Spielberechtigung sind drei Seiten beteiligt:

- **Verein** – stellt den Antrag über den Vereinsbereich und benachrichtigt die Person
- **Spielerin bzw. Spieler** – bestätigt den Antrag im privaten Bereich
- **Landesverband** – validiert den Antrag abschließend

Erst wenn alle drei Schritte durchlaufen sind, ist die Spielberechtigung aktiv.

2. Ablauf im Überblick



3. Einstieg in den Vereinsbereich

Der Einstieg erfolgt über die Startseite von Handball360. Dort wird die Kachel „Verwaltungsplattform und privater Bereich – Vereine“ (rot markiert) ausgewählt.

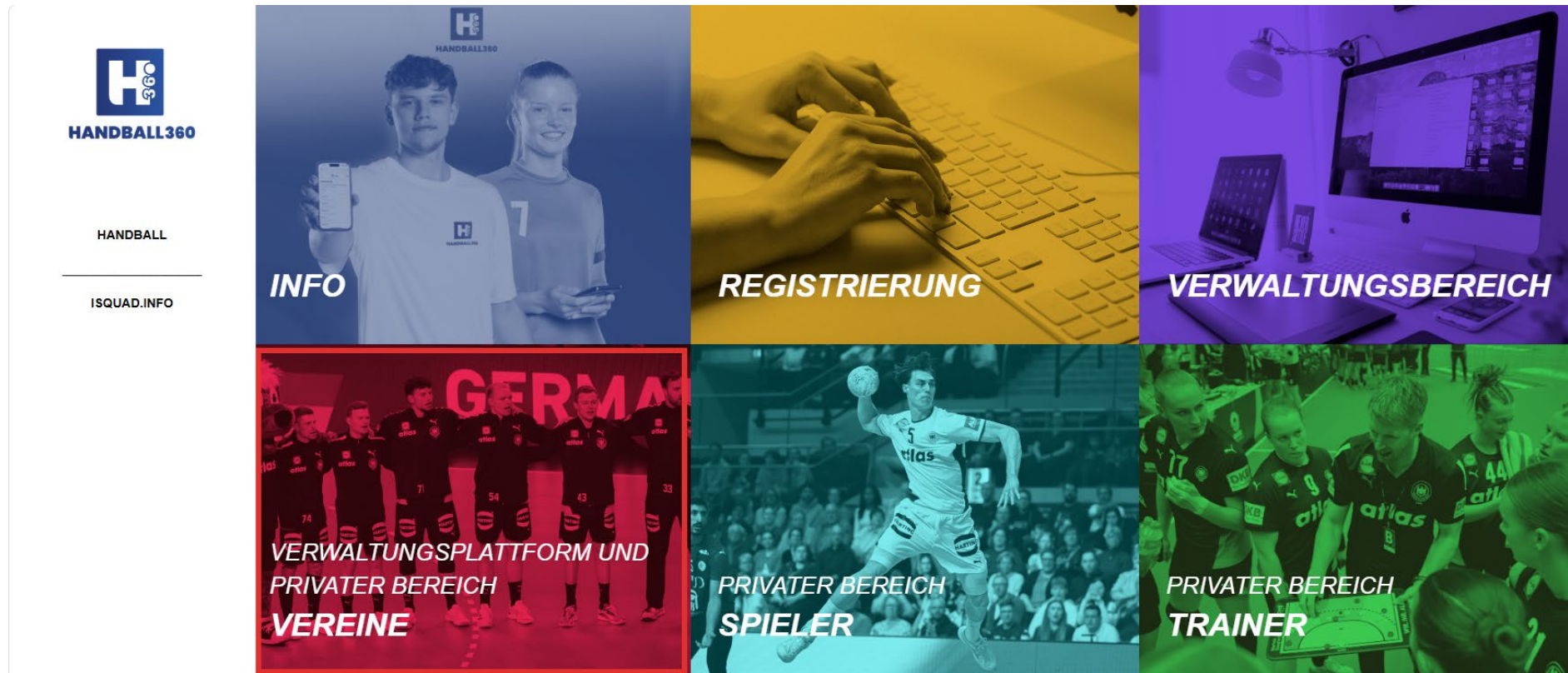


Abb. 1: Startseite Handball360 – Zugang zum Vereinsbereich über die Kachel „Vereine“

Alternativ kann der Vereinsbereich direkt aufgerufen werden über: <https://handball360.misquad.de/loginclub.php>

Bestätigen/Ablehnen		Landesverband Validierung		Spielberechtigung Status	
BESTÄTIGT	2 (5)	NOCH ZU VALIDIEREN	3	ABGEMELDET	0 (3)
OHNE ANTWORT	1	VALIDIERT	0 (4)	AKTIV	0 (1)
				AUSSTEHEND	3

5. Spielberechtigung – Antrag auf Erstaussstellung

In diesem Bereich werden Spielberechtigungen beantragt und verwaltet. Die Ansicht ist in zwei Schritte gegliedert: „Schritt 1: Person suchen“ und „Schritt 2: Klicken zum Beantragen“. Darunter werden alle bereits gestellten Anträge mit ihrem aktuellen Status aufgelistet.

Spielverlegungen

» wähle ein Tutorial «

DEUTSCH

Saison 2026/2027

TOOOLS TEAM

Verein

≡

SPIELBERECHTIGUNGEN (ANTRAG AUF ERSTAUSSTELLUNG)

Schritt 1: PERSON SUCHEN

Schritt 2: KLICKEN ZUM BEANTRAGEN

H360-ID o email

Spielberechtigung beantragen

Es gibt keine angewandten Filter

Filter ausblenden

Filter anzeigen

Filter reinigen

Verein

Q

x

Aa↑

#↑

▼

Rolle

Q

x

Aa↑

#↑

▼

Bestätigen/Ablehnen

Q

x

Aa↑

#↑

▼

Landesverband Validierung

Q

x

Aa↑

#↑

▼

Spielberechtigung Status

Q

x

Aa↑

#↑

▼

Suchen

15 Reihen anzeigen ▼

Spalten

Exportieren

REGIONAL / NATIONAL MANNSCHAFT (0)

AUSW.	VEREIN	SPIELER	ROLLE	ANTRAGSDATUM	E-MAIL ADRESSE	BESTÄTIGEN/ABLEHNEN	LANDESVERBAND VALIDIERUNG	VALIDIERUNGSDATUM	DOKUMENTE	SPIELBERECHTIGUNG STATUS	SPIELRECHTE
☐	TOOOLS TEAM		SPIELER		 GESENDET AM 28.7.2026, 13:23:31	BESTÄTIGT 28.7.2026, 13:29:17	VALIDIERT	28/07/2026 13:33		ABGEMELDET 28/07/2026 00:00	0
☐	TOOOLS TEAM		SPIELER		 E-MAIL NICHT GESENDET	OHNE ANTWORT	NOCH ZU VALIDIEREN	--		AUSSTEHEND	0
☐	TOOOLS TEAM		SPIELER		 GESENDET AM 28.7.2026, 16:37:38	BESTÄTIGT 28.7.2026, 16:41:51	VALIDIERT	28/07/2026 16:50		AKTIV	0
☐	TOOOLS TEAM		SPIELER		 GESENDET AM 28.7.2026, 13:52:08	BESTÄTIGT 28.7.2026, 13:55:39	VALIDIERT	28/07/2026 13:55		BEANTRAGTE ABMELDUNG	0

Suchen...

Suchen...

Suchen...

Suchen...

Suchen...

Suchen...

Suchen...

Suchen...

Suchen...

Suchen...

1 bis 4 von 4 Einträgen

Zurück

1

Nächste

Abb. 3: Übersicht der Spielberechtigungen mit Suchfeld und Schaltfläche „Spielberechtigung beantragen“



5.1 Voraussetzung: Registrierung der Person

Wichtiger Hinweis: Bevor eine Spielberechtigung beantragt werden kann, muss sich die jeweilige Person selbst registriert haben. Die Registrierung erfolgt über:

<https://handball360.isquad.de/afiliaciones/login.php?tipo=1>

Im Zuge der Registrierung wird eine Handball-ID ausgestellt. Erst mit dieser Handball-ID kann der Verein den Antrag stellen.

5.2 Antrag stellen

Unter „Schritt 1: Person suchen“ wird die Handball-ID der Person in das Suchfeld eingegeben (alternativ ist auch die Suche über die E-Mail-Adresse möglich). Anschließend wird unter „Schritt 2“ die Schaltfläche „Spielberechtigung beantragen“ angeklickt. Beide Bereiche sind in Abb. 3 rot markiert.

Nach dem Absenden erscheint der Antrag in der darunterliegenden Übersicht. Über die Statusspalten kann der Antrag ab diesem Zeitpunkt jederzeit nachverfolgt werden.

5.3 Spielerin bzw. Spieler benachrichtigen

Über das E-Mail-Symbol in der Spalte ...in der Spalte "E-Mail" wird die Person vom Passbearbeiter per E-Mail auf den Antrag hingewiesen.. Die E-Mail enthält eine direkte Verlinkung in den privaten Bereich, über den der Antrag angenommen werden kann. Der Versandstatus wird direkt unter dem Symbol angezeigt (z. B. „Gesendet am ...“ oder „E-Mail nicht gesendet“). Wichtig: Der E-Mailversand muss manuell ausgelöst werden, damit der Spieler über den Antrag informiert wird.

6. Bestätigung durch die Spielerin bzw. den Spieler

Die Bestätigung des Antrags unterscheidet sich danach, ob die Spielerin bzw. der Spieler bereits volljährig ist oder nicht.

6.1 Über 18 Jahre

Die Spielerin bzw. der Spieler ruft ebenfalls die Startseite von Handball360 auf und wählt dort die Kachel „Privater Bereich – Spieler“ (rot markiert).

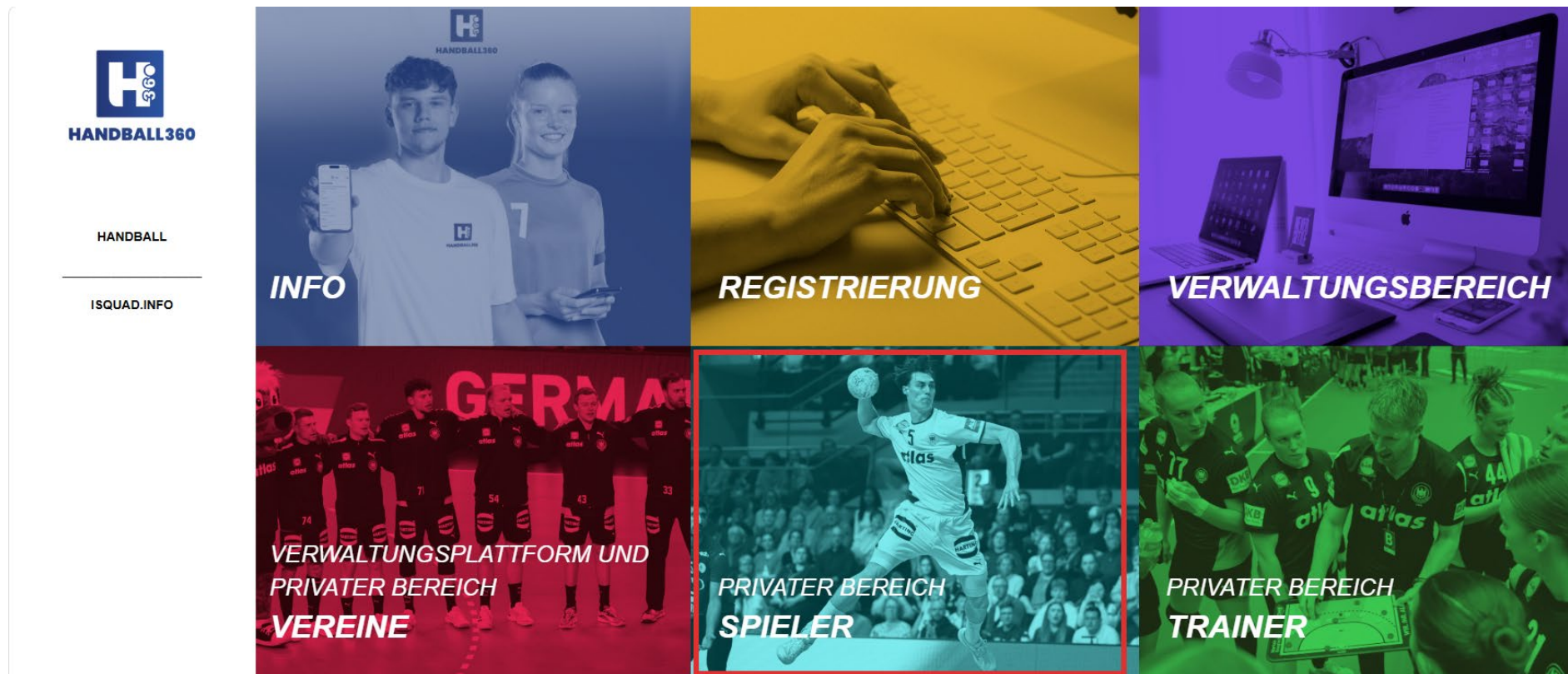


Abb. 4: Startseite Handball360 – Zugang zum privaten Bereich über die Kachel „Spieler“



Nach der Anmeldung wird im linken Menü unter „Spieler“ der Punkt „Spielberechtigung“ (rot markiert) ausgewählt.

Handball 360 Dashboard Interface:

- Left Menu:** Dashboard, Ds DASHBOARD, Spieler, **Dj SPIELBERECHTIGUNG** (highlighted), Cc VEREINSWECHSEL, Me MEINE STATISTIKEN, Wettbewerbe, Mc MEINE WETTBEWERBE, Ca SPIELPLAN, Pp NÄCHSTES SPIEL.
- Top Bar:** DEUTSCH, Saison 2026/2027, notification icons.
- Main Content:**
 - Dashboard:** ANZAHL DER WÜRFE (0), % EFFEKTIVITÄT (0 %), WETTBEWERBE.
 - Kaderverwaltung:** Letzte Einberufungen, 10 EINTRÄGE ANZEIGEN, table with columns: TRAINER/IN, MANNSCHAFT, DATUM, ART DER EINLADUNG, ENTSCHEIDUNG. (Keine Daten in der Tabelle vorhanden).

Abb. 5: Privater Bereich der Spielerin bzw. des Spielers – Menüpunkt „Spielberechtigung“

Dort werden die offenen Anträge angezeigt (Abb. 6). Über das Fragezeichen-Symbol in der Spalte „Bestätigen/Ablehnen“ (rot markiert) wird der Antrag geöffnet.

[illegible]

Abb. 6: Offener Antrag auf Spielberechtigung in der Ansicht der Spielerin bzw. des Spielers

Es öffnen sich die verbindlichen Erklärungen. Nach dem Lesen muss der Haken in der Checkbox „Ich bestätige die vorstehenden Erklärungen.“ gesetzt und der Antrag unten rechts über die Schaltfläche „Akzeptieren“ angenommen. Über „Ablehnen“ kann der Antrag abgelehnt werden. Eine Spielberechtigung kommt bei Ablehnung nicht zustande.

Verbindliche Erklärungen
Die Spielerin/der Spieler (gegebenenfalls die Personensorgeberechtigte Person) versichern mit ihrer Bestätigung des Antrags, dass die nachfolgenden Angaben vollständig und wahrheitsgemäß sind:

- Die Spielerin/der Spieler ist Mitglied des antragstellenden Vereins.
- Für die Spielerin/den Spieler wurde bislang für keinen anderen Verein –auch nicht im Ausland –eine Spielberechtigung beantragt oder erteilt. Im Falle eines Wiederauflebens einer Spielberechtigung wird zudem versichert, dass zwischenzeitlich kein nationaler oder internationaler Vereinswechsel erfolgt ist.
- Der Spielerin/dem Spieler ist bewusst, dass unrichtige oder unvollständige Angaben zur Unwirksamkeit der Spielberechtigung von Beginn an führen können. Darüber hinaus können Sanktionen gemäß den geltenden Spiel- und Rechtsordnungen sowie den Bestimmungen der IHF verhängt werden.
- Die Spielerin/der Spieler erklärt, dass die Satzungen, Ordnungen, Durchführungsbestimmungen sowie die Beschlüsse der Organe des Deutschen Handballbundes (DHB), des jeweiligen Landesverbandes und gegebenenfalls weiterer zuständiger Verbände für sie verbindlich sind und anerkannt werden.
- Soweit nachfolgend nicht anders angegeben, erklärt die Spielerin/der Spieler, dass gegen die Spielerin/den Spieler kein sportliches Verfahren eingeleitet wurde, kein entsprechendes Verfahren zu erwarten ist und keine persönliche Sperre besteht.

☒ Ich bestätige die vorstehenden Erklärungen.

Möchten Sie diesen Antrag auf Spielberechtigung annehmen oder ablehnen?

Ablehnen **Akzeptieren**

Abb. 7: Verbindliche Erklärungen mit Bestätigungs-Checkbox und Schaltfläche „Akzeptieren“

6.2 Unter 18 Jahre

Bei Spielerinnen und Spielern unter 18 Jahren läuft die Bestätigung der Spielberechtigung nicht über den privaten Bereich des Spielers oder der Spielerin selbst, sondern über den Elternaccount (Elternbereich).

Der Zugang zum Elternbereich ist z. B. über die entsprechende Kachel „Elternbereich“ (rot markiert) auf der Startseite möglich (siehe Abb. 9) oder direkt über folgenden Link:



Abb. 9: Zugang zum Elternbereich über die Startseite von Handball360

Alternativ direkt über: <https://handball360.misquad.de/logintutores.php>

Die Anmeldung erfolgt mit den Zugangsdaten des Sorgeberechtigten, die bei der Registrierung des Kindes hinterlegt wurden. **ACHTUNG:** Die Anmeldung muss über die Kachel „Elternbereich“ erfolgen, da nur dort die entsprechenden Verwaltungsfunktionen für den Account des Kindes vorgesehen sind. Eine Anmeldung z. B. über den Schiedsrichterbereich führt nicht auf den Verwaltungsbereich für das Kind!



Handball 360 Dashboard (Tutorenplattform) - URL: https://handball360.misquad.de/tutores_dashboard.php

Navigation: Dashboard, DASHBOARD, Sportmanagement, SPIELBERECHTIGUNGEN, SPIELRECHTE, VEREINSWECHSEL

Meine Kinder / meine Schutzbefohlenen
Liste der Personen, für die er als gesetzlicher Vormund aufgeführt ist (1 Gefunden)

FOTO	VOR- UND NACHNAME	GEBURTSDATUM	E-MAIL ADRESSE	STATUS	AKTIONEN
	TEST, TESTU18	01/01/2020 (6 Jahre)	hugonbalder1@web.de	Mitgliedschaft akzeptiert	Registrierung, Privater Bereich
	Suche Vor- und Nachname	Geburtsdatum suchen	E-Mail-Adresse suchen		

1 bis 1 von 1 Einträgen

Zurück 1 Nächste

Abb. 10: Elternbereich – Dashboard mit den Kindern

Im Dashboard werden alle Kinder aufgelistet, für die bei der Registrierung dieselbe E-Mailadresse der Eltern angegeben wurde. Wurden für mehrere Kinder unterschiedliche E-Mailadressen im Elternbereich angegeben, muss die Anmeldung jeweils entsprechend separat mit diesen Daten erfolgen. Über die Schaltfläche „Registrierung“ können die Daten des Kindes angepasst werden, über „Privater Bereich“ gelangt man in den privaten Bereich der Spielerin bzw. des Spielers. Entscheidend für die Bestätigung der Spielberechtigung ist jedoch der Menüpunkt **„Spielberechtigungen“ im linken Menü**.

AUSW.	VEREIN	SPIELER	ROLLE	ANTRAGSDATUM	E-MAIL ADRESSE	BESTÄTIGEN/ABLEHNEN	LANDESVERBAND VALIDIERUNG	VALIDIERUNGSDATUM	DOKUMENTE	SPIELBERECHTIGUNG STATUS	SPIELRECHTE
☐	TOOOLS TEAM		SPIELER		GESENDET AM 28.7.2026, 16:37:38	BESTÄTIGT 28.7.2026, 16:41:51	VALIDIERT	28/07/2026 16:50		ABGEMELDET 28/07/2026 00:00	0
☐	TOOOLS TEAM		SPIELER		E-MAIL NICHT GEGENDET		NOCH ZU VALIDIEREN	--		AUSSTEHEND	0

Abb. 11: Spielberechtigungen im Elternbereich – Antrag durch das Elternteil bestätigen

Hier wird der Antrag angezeigt und kann durch das Elternteil über die entsprechende Schaltfläche bestätigt werden.

7. Validierung durch den Landesverband

Nach der Bestätigung durch die Spielerin bzw. den Spieler ist der Antrag sowohl vom Verein gestellt als auch von der Person bestätigt. Offen bleibt nur noch die Validierung durch den Landesverband.

Sobald auch der Landesverband den Antrag angenommen hat, wechselt der Status auf „Aktiv“. Der Verein sieht dann in seinem Vereinsbereich die folgende Ansicht: **(Der Antrag auf Spielberechtigung ist damit abgeschlossen.)**

AUSW.	VEREIN	SPIELER	ROLLE	ANTRAGSDATUM	E-MAIL ADRESSE	BESTÄTIGEN/ABLEHNEN	LANDESVERBAND VALIDIERUNG	VALIDIERUNGSDATUM	DOKUMENTE	SPIELBERECHTIGUNG STATUS	SPIELRECHTE
☐	TOOOLS TEAM		SPIELER		GESENDET AM 28.7.2026, 13:52:08	BESTÄTIGT 28.7.2026, 13:55:39	VALIDIERT	28/07/2026 13:55		AKTIV	0

Abb. 8: Abgeschlossener Antrag mit dem Status „Aktiv“